

郸城县乡村振兴局
2021 年度短期技能培训项目
财政重点绩效评价报告

项目单位：郸城县乡村振兴局

委托单位：郸城县财政局

评价机构：河南昭元绩效评价咨询有限公司

制定日期：2022 年 11 月



报告编制说明

受郸城县财政局委托，河南昭元绩效评价咨询有限公司于2022年10月对郸城县乡村振兴局2021年度短期技能培训项目进行绩效评价，根据委托方的要求，我公司通过制定绩效评价方案、资料数据核查、现场调查与访谈、指标分析与评价、撰写绩效评价报告等程序，完成编制《郸城县乡村振兴局2021年度短期技能培训项目财政重点绩效评价报告》。报告中的数据、资料来自郸城县财政部门、项目单位提供的项目资料和其他来源可靠的信息渠道。

本报告遵循河南省财政厅、周口市财政局有关预算绩效管理的规范要求编制，以纸质印刷版和电子版向郸城县财政局报送，未经郸城县财政局书面允许，不得随意翻印、发布。

报告编号：昭字 ZY-2022-127-4

职务	姓名	职称	专业	质量控制
主要负责人	陈翠莹	注册会计师	会计学	三级审核
项目负责人	胡素敏	高级经济师	经济管理	二级审核
编制人员名单	于旭磊	房地产经济师 房地产估价师	经济学类其他专业	一级审核
	郭良雨	一级注册建造师	项目管理	参评组员

河南昭元绩效评价咨询有限公司

2021 年度短期技能培训项目绩效评价总览表

一、项目预算资金安排和使用情况			
评价项目：2021 年度短期技能培训项目			
实施单位：郸城县乡村振兴局			
年度预算资金安排		313.2 万元	
年度实际支出		313.2 万元	
二、项目绩效目标			
对参加短期技能培训并取得合格证书的建档立卡贫困人口，给予 2000 元/人的补助。计划补助 900 人。2020 年秋季培训 783 人，发放补助 156.6 万元。2021 年春季培训 783 人，发放补助资金 156.6 万元。			
三、实施成效和主要经验做法			
项目实施过程中严格按照省、市有关项目管理和资金管理的规定执行，合理使用资金。按照程序申请拨付资金。资金实行县级报账制，程序合规，监督到位，使用安全有效。			
四、主要问题及有关建议			
主要问题：2021 年度短期技能培训项目在绩效方面存在资金管理制度不完善的问题。项目未制定相应的资金管理制度，资金管理制度不完善，项目资金存在一定风险。 有关建议：建议项目单位完善资金管理制度，规范资金管理办法，分项完善管理制度。建立资金申报身份识别、资金补助联审、申报审核台账制度，规范资金账户管理。			
五、综合评价得分和等级			
一级指标	分值	得分	得分率
决策	15	15.00	100.00%
过程	25	22.50	90.00%
产出	30	30.00	100.00%
效益	30	27.60	92.00%
合计	100	95.10	95.10%
评价结果等级：优			

目 录

一、概述	- 1 -
(一) 项目单位基本情况	- 1 -
(二) 项目基本情况	- 2 -
(三) 项目资金情况	- 3 -
(四) 组织及管理	- 3 -
(五) 项目绩效目标	- 6 -
二、绩效评价工作开展情况	- 7 -
(一) 绩效评价目的、对象和范围	- 7 -
(二) 绩效评价依据	- 8 -
(三) 评价指标体系	- 9 -
(四) 绩效评价原则、评价方法和标准	- 10 -
(五) 绩效评价工作过程	- 12 -
三、综合评价情况及评价结论	- 14 -
四、绩效评价分析	- 14 -
(一) 项目决策情况分析	- 14 -
(二) 项目过程情况分析	- 17 -
(三) 项目产出情况分析	- 19 -
(四) 项目效益情况分析	- 21 -
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	- 23 -
(一) 主要经验及做法	- 23 -
(二) 存在的问题	- 23 -

六、意见和建议	- 24 -
七、附件	- 24 -
附件一：绩效评价指标体系得分表	- 25 -
附件二：满意度调查分析报告	- 29 -

绩效评价报告摘要

一、基本情况

为加大郸城县农村建档立卡脱贫户（监测帮扶户）子女接受中高等职业教育帮扶力度，推进全县教育扶贫工程，提高农村人口综合素质，增强脱贫家庭（监测帮扶家庭）自我发展能力，从根本上阻断贫困代际传递，采取将短期技能培训专项资金直接发放到农村贫困家庭的方式，对在校接受职业教育和短期技能培训的农村贫困子女进行补助。

二、绩效结论及绩效分析

运用评价组设计的指标体系及评分标准，本项目绩效评价得分为 95.10 分，评价等级为“优”。

2020 年秋季 783 名建档立卡学生参加了短期技能培训，发放补助资金 156.6 万元。2021 年春季 783 名建档立卡学生参加了短期技能培训，发放补助资金 156.6 万元。项目的实施是稳定脱贫、持续巩固脱贫成果的需要，并为巩固拓展脱贫成果与乡村振兴有效衔接奠定基础，提升了贫困户职业技能，改善了贫困户生活质量，贫困户满意度较高。但项目在绩效方面存在资金管理制度不完善的问题。

三、主要经验及做法

项目实施过程中严格按照省、市有关项目管理和资金管理规定执行，合理使用资金，按照程序申请拨付资金。资金实行县级报账制，程序合规，监督到位，使用安全有效。

四、存在的问题及原因分析

2021 年度短期技能培训项目在绩效方面存在资金管理制度不完善的问题。项目未制定相应的资金管理制度，资金管理制度不完善，项目资金存在一定风险。

五、意见和建议

建议项目单位完善资金管理制度，规范资金管理办法，分项完善管理制度。建立资金申报身份识别、资金补助联审、申报审核台账制度，规范资金账户管理。

鄆城县乡村振兴局

2021 年度短期技能培训项目

财政重点绩效评价报告

河南昭元绩效评价咨询有限公司受鄆城县财政局委托，根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10 号）的要求，对鄆城县乡村振兴局 2021 年度短期技能培训项目进行绩效评价。评价组在对项目的资金、组织、管理和实施效益等情况进行资料收集、档案核对、现场访谈后，经过汇总分析，最终形成《鄆城县乡村振兴局 2021 年度短期技能培训项目财政重点绩效评价报告》。

一、概述

（一）项目单位基本情况

鄆城县乡村振兴局主要职责：

1.贯彻执行党和政府巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作的方针、政策，检查督促各项优惠政策的落实。

2.拟订全县巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作的中长期规划和年度实施计划，并负责组织实施和监督检查；负责指导全县巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作，协调解决巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作中的有关问题。

3.负责巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作专项资金的筹措、计划分配、项目审核；会同有关部门审核巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接信贷项目、外资巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接项目和其他乡村振兴项目；负责对财政衔接资金、老区建设资金使用及项目实施情况进行跟踪检查和督办落实；建立项目库，并实施动态管理。

4.负责全县党政领导干部巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作责任制考核；负责整村推进、产业帮扶、雨露计划等重点工作和巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接等各项试点工作的组织实施和检查验收。

5.组织动员全社会开展帮扶活动，协调省市驻云梦驻点乡村振兴工作，组织协调党政事业单位开展驻点帮扶、扶贫基金会等社会团体参与帮扶活动。

6.负责全县的脱贫状况监测和统计分析，分析脱贫地区经济发展和脱贫状况，深入脱贫地区开展调查研究，为县委、县政府决策提供依据；负责组织实施对脱贫人口建档立卡工作。

7.根据国家、省、市的有关乡村振兴培训规划，负责全县乡村振兴系统干部的培训工作；负责农村脱贫劳动力转移技能培训和农业实用技术培训工作；参与实施脱贫地区人才帮扶计划。

8.办上级交办的其他事项。

（二）项目基本情况

1.项目背景及目的

为加大郸城县农村建档立卡脱贫户（监测帮扶户）子女接受中高等职业教育帮扶力度，推进全县教育扶贫工程，提高农村人口综合素质，增强脱贫家庭（监测帮扶家庭）自我发展能力，从根本上阻断贫困代际传递，采取将短期技能培训专项资金直接发放到农村贫困家庭的方式，对在校接受职业教育和短期技能培训的农村贫困子女进行补助。

2.主要内容

2020年秋季培训 783 人，发放补助资金 156.6 万元。2021年春季培训 783 人，发放补助资金 156.6 万元。

（三）项目资金情况

1.预算安排

本项目共申请财政资金 313.2 万元。

2.预算执行

项目实际支出 313.2 万元。详细支出如下所示：

2020年秋季 783 名建档立卡学生参加短期技能培训，发放补助资金 156.6 万元。2021年春季 783 名建档立卡学生参加短期技能培训，发放补助资金 156.6 万元。预算执行率 100%。

（四）组织及管理

1.相关方职责

评价组根据项目实际情况，梳理出各方职责如下：

表 1-1 项目相关方主要职责

序号	相关方名称	主要职责
1	郸城县财政局	负责项目预算审批及项目资金拨付等工作。
2	郸城县乡村振兴局	郸城县乡村振兴局是项目的预算编制执行和业务主管部门，主要负责组织和安排好相关人员，确保在收集、审核、资金拨付、公示公告方面人员充足，保证项目的连续性，做好档案管理工作等。

2.项目管理流程

(1) 学员自行培训结业后，填写河南省雨露计划短期技能培训补助申请表。

(2) 申请人提交雨露计划短期技能培训补助审批表，并提供以下材料：本人户口本和身份证复印件、户主户口本复印件、短期技能培训证书复印件（正副本）、结业证复印件、防返贫监测系统截图、一卡通复印件交行政村审核，行政村审核无误后盖章提交到乡镇扶贫办。

(3) 乡镇扶贫办审核通过后，汇总短期技能培训补助名单，并与防返贫监测系统中进行比对，复核补助条件后，反馈到行政村，行政村将补助对象名单在村公示栏进行公示，公示期限为 10 天。

(4) 行政村公示无异议后，乡镇扶贫办在乡镇公示栏进行公示，公示期限为 10 天。

(5) 乡镇公示无异议后，乡镇扶贫办出具申请报告，经乡镇主要负责人签字盖章，上报乡村振兴局。

(6) 乡村振兴局业务负责人对上报名单进行审核，审核通

过后，将补助人数及补助金额等在政府网站进行公示；

（7）公示无异议后，乡村振兴局出具申请报告并附补助人员花名册，分管领导、主要领导签字盖章后，报财政局进行审核，审核无误后，报县政府审批。

（8）公示结束后，将符合条件的补助对象信息导入一卡通系统，通过一卡通系统将补助资金发放到补助对象账户。

3.资金管理

（1）资金来源

根据《河南省扶贫开发办公室关于印发〈河南省雨露计划短期技能培训项目资金管理实施细则〉的通知》，短期技能培训补助资金从中央、省以及本地财政预算安排的财政扶贫资金中足额安排。国家、省不再另行安排雨露计划短期技能培训专项财政扶贫资金。

（2）补助标准

短期技能培训仅给予一次性补助，根据受训贫困劳动力取得的技能等级证书的工种分类，给予相应标准的补助：A类工种补助2000元，B类工种补助1800元，C类工种补助1500元。

（3）补助方式

户籍所在地补助。凡符合条件的贫困劳动力，无论是在何地接受培训，均可凭结业证书和技能等级证书向其户籍所在地县级扶贫部门申请培训补助。雨露计划短期技能培训补助资金一律通过一卡通直接发放到受训贫困劳动力账户。

（4）资金监管

在郸城县乡村振兴局对项目资金的监管下，在县督查巡查组的统一监督下，补助资金直接打到脱贫（含监测对象）户提供的个人一卡通账户上，保证资金安全到位。

（五）项目绩效目标

1.总体目标

对参加短期技能培训并取得合格证书的建档立卡贫困人口，给予 2000 元/人的补助。计划补助 900 人。2020 年秋季培训 783 人，发放补助资金 156.6 万元。2021 年春季培训 783 人，发放补助资金 156.6 万元。

2.项目年度绩效指标

项目单位针对该项目填报了绩效目标申报表，具体绩效指标见下表：

表 1-2 项目绩效目标申报表

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
产出指标	数量指标	覆盖建档立卡贫困人数	≥1500 人
	质量指标	补助资金拨付率	100%
	时效指标	补助资金发放及时率	100%
	成本指标	2000 元/人	100%
效益指标	经济效益指标	贫困户均补助	≥2000 元
	社会效益指标	有效带动贫困户稳定脱贫	有效

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
满意度指标	服务对象满意度指标	贫困户满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1.绩效评价目的

财政支出绩效评价是建设效能、责任和廉洁政府的重要手段。为客观评价郸城县乡村振兴局 2021 年度短期技能培训项目绩效，结合项目特点，制定郸城县乡村振兴局 2021 年度短期技能培训项目绩效评价指标体系，通过对项目立项、项目实施、资金拨付等各环节进行评价，剖析郸城县乡村振兴局 2021 年度短期技能培训项目在项目预算、管理及项目实施中引入绩效管理理念，发现存在的问题，探究其可能的原因，规范管理方式，总结项目管理经验，同时加强项目资金管理，优化财政支出结构，进一步提升财政专项资金使用效益和政府公共服务水平，为领导科学决策提供切实有力的依据。

本次评价的目的如下：

（1）通过评价，反映财政资金投入的经济性和效益性，判断郸城县乡村振兴局项目制度建设的完备性和执行的有效性，为进一步提高管理水平建言献策。

（2）通过评价，反映郸城县乡村振兴局 2021 年度短期技能培训项目的产出和效益情况，判断项目是否完成预期的工作计划，是否达到预期的绩效目标和社会效益，是否能够获得社会公

众的认可和满意。

(3) 通过评价，发现项目资金运用、项目管理、项目执行以及长效机制建设方面存在的问题并提出合理化建议。

2.评价对象及范围

本次绩效评价对象为郸城县乡村振兴局 2021 年度短期技能培训项目，评价范围为涉及该项目管理及其预算资金 313.2 万元的使用情况。

从项目实施流程角度看，评价范围包括项目决策过程到项目产生效益的全过程。从时间维度来看，评价范围涵盖 2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日。绩效评价相关方包括资金实施过程中涉及的政府职能部门及相关单位。

(二) 绩效评价依据

1.《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；

2.《关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167 号）；

3.《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10 号）；

4.《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10 号）；

5.《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（豫财效〔2020〕10 号）；

6.《中共周口市委 周口市人民政府关于全面实施预算绩效管理实施意见》（周发〔2021〕6号）；

7.其他相关制度和文件。

（三）评价指标体系

1.指标体系选取

参考相关文件要求，结合国家、河南省、周口市、郸城县的相关规定，按照“决策—过程—产出一效益”的逻辑思路对绩效目标进行分解，遵循匹配性与适应性原则，结合计划标准、历史标准等制定指标的目标值，形成郸城县乡村振兴局 2021 年度短期技能培训项目绩效评价指标体系。指标体系整体框架由 4 大类组成，包括 4 项一级指标、12 项二级指标和 18 项三级指标。指标数据来源于实地调研、访谈、相关文件、问卷调查等。

2.指标体系构成

决策：占权重分 15 分，用于考察项目立项、绩效目标以及资金投入。本项目从项目立项依据充分性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性等角度进行考察。

过程：占权重分 25 分，用于考察项目的资金管理和组织实施。本项目重点从资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、管理制度健全性、制度执行的有效性等方面进行考察。

产出：占权重分 30 分，用于考察项目的执行情况。本项目从数量、质量、时效、成本等角度进行考察。

效益：占权重分 30 分，用于综合评价资金投入使用后的效益实现程度以及项目的可持续影响。指标设计相应地从经济效益、社会效益及满意度等角度入手，有针对性地选取所需要的三级指标。

3.分值评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10 号）的要求，制定绩效评价分值评级划分标准。具体情况见下表：

表 2-1 绩效评价分值评级

序号	分值范围	绩效评价结果
1	90-100	优
2	80-90（不含）	良
3	60-80（不含）	中
4	0-60（不含）	差

（四）绩效评价原则、评价方法和标准

1.绩效评价原则

（1）科学规范原则。绩效评价应当严格按照规定的程序、科学可行的要求执行，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）公正公开原则。绩效评价应当符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

（3）分级分类原则。绩效评价由县级财政部门、县级部门（单位）根据评价对象的特点分类组织实施。

（4）绩效相关原则。绩效评价应当针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2.绩效评价方法

（1）成本效益分析法。是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析以评价绩效目标实现程度。

（2）比较法。是指通过对绩效目标与实施效益、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

（3）因素分析法。是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效益的内外因素，评价绩效目标实现程度。

（4）最低成本法。是指对效益不易计量的多个同类对象的实施成本进行比较，评价绩效目标实现程度。

（5）公众评判法。是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效益进行评判，评价绩效目标实现程度。

（6）其他评价方法。

根据项目特点，此次采用因素分析法、公众评判法。

3.绩效评价标准

（1）计划标准。是指以预先制定的目标、计划、预算、定额等数据作为评价的标准。

（2）行业标准。是指参照国家公布的行业指标数据制定的评价标准。

(3) 历史标准。是指参照同类指标的历史数据制定的评价标准。

(4) 其他标准。

(五) 绩效评价工作过程

绩效评价工作分为前期准备、现场实施、评价报告的撰写提交三个阶段。

1.评价准备阶段

(1) 制定评价实施方案，确定现场评价时间。评价组从目标要求、工作内容、方式方法、时间进度及工作步骤等方面做出具体而又明确的计划及实施方案，为绩效评价工作的组织实施提供指引。

(2) 确定评价指标。评价组根据《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（豫财效〔2020〕10号）的要求，同时参考项目单位提供的相关资料，结合项目资金的特点，设置了本次评价指标。

(3) 确定项目单位需要配合的事项。评价组根据指标体系需要考核的具体内容，设置资料清单以及项目单位需要具体填写的表格和文档，同时要求项目单位及时报送至评价组，以备现场实施阶段对比核查。

(4) 收集整理项目单位的相关资料。评价组对项目单位提供的相关资料按照指标体系考核内容进行分类整理，对提供的数据及财务信息进行重点关注。

(5) 形成实施方案初稿，按时提交鄆城县财政局，并最终按鄆城县财政局意见修改定稿。

2.现场实施阶段

(1) 评价组深入现场对上报的相关资料进行审查、复核和测评；评价组到达项目现场，进行资料甄别与复核，获取项目相关信息，并留存现场影像资料。

(2) 按照评价标准，对各项指标进行计算和打分，初步形成评价报告框架。评价组通过现场勘查，资料核对后，根据指标体系评分标准进行逐项打分，同时对评分结果进行复核，并将每一项指标得分原因与相关证据相结合，形成指标评分底稿，为撰写报告提供依据。

(3) 将初步评价结果与被评价单位交换意见。

3.评价报告撰写提交阶段

(1) 评价组根据有关规定，整理、综合分析项目相关信息，向有关方面专家征求、交换意见，得出初步绩效评价结论，并将评价结论和有关说明送达被评价单位进行意见征求；

(2) 根据有关规定，整理、综合分析项目相关信息，撰写绩效评价报告。评价组将绩效评价过程中掌握的情况及相关资料数据进行分析整理，最后按规定格式形成评价报告。

(3) 进行三级复核，完善报告，出具正式评价报告提交鄆城县财政局。评价组根据鄆城县财政局意见修改报告，并最终提交正式评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

依据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）规定，评价组对照绩效指标评价体系，从决策、过程、产出和效益四个维度，通过数据采集、实地调研和问卷访谈等方式，对本项目进行客观公正的绩效评价，总得分为95.10分，项目评价等级为“优”，得分情况见下表，各指标具体评分情况详见附件一。

表 3-1 指标得分情况表

一级指标	决策	过程	产出	效益	合计
分值	15	25	30	30	100
得分	15	22.5	30.00	27.60	95.10
得分率	100.00%	90.00%	100.00%	92.00%	95.10%

基于以上绩效分析和评价结果，项目的实施是实现稳定脱贫、持续巩固脱贫成果的需要，并为巩固拓展脱贫成果与乡村振兴有效衔接工作奠定基础，提升了贫困户职业技能，改善了贫困户生活质量，贫困户满意度较高。但项目存在资金管理制度不健全的问题。

四、绩效评价分析

（一）项目决策情况分析

决策类指标包括3个二级指标以及6个三级指标，总分值15分，得分15分，得分率100%。

1.项目立项

下设“立项依据充分性”和“立项程序规范性”2个三级指标，总分值5分，综合评分5分。

表 4-1 项目立项指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准分值	得分
项目立项	立项依据充分性	评价要点： ①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ③项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则； 具备得分要素①，得到标准分值的40%；具备得分要素②③，各得到标准分值的30%。	2	2
	立项程序规范性	评价要点： ①事前已经过必要的可行性研究，项目按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料符合相关要求。 具备一个得分要素，得到标准分值的50%。	3	3

立项依据充分性：项目内容符合国家法律法规、国民经济发展规划等文件要求；该项目符合民生事业发展现状以及规划，同时符合相关政策要求；项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则，符合要点①②③，该指标值得2分。

立项程序规范性：该项目作为民生类项目，前期审批文件、材料均符合相关要求，事前已经通过必要的可行性研究，严格按照项目规定程序设立，符合要点①②，该指标得3分。

2.绩效目标

下设“绩效目标合理性”和“绩效指标明确性”2个三级指标，总分值4分，综合评分4分。

表 4-2 绩效目标指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准分值	得分
绩效目标	绩效目标合理性	评价要点： ①项目有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性； ③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平； ④与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 具备一个得分要素，得到标准分值的 25%。但如缺少要素①指标得分为 0。	2	2
	绩效指标明确性	评价要点： ①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，且指标设置完整； ②通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③与项目目标任务数或计划数相对应。 具备得分要素①，得到本指标权重分值的 40%； 具备得分要素②③，各得到本指标权重分值的 30%。	2	2

绩效目标合理性：

该项目制定的绩效目标内容与实际相关性强，项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，预算确定的项目投资额与资金量相匹配，符合要点①②③④，该指标得 2 分。

绩效指标明确性：

该项目绩效目标已细化分解为具体的绩效指标，且指标设置完整，通过清晰、可衡量的指标值予以体现，与项目目标任务数或计划数相对应，符合要点①②③，该指标值得 2 分。

3.资金投入

下设“预算编制科学性”和“资金分配合理性”2 个三级指标，总分值 6 分，综合评分 6 分。

表 4-3 资金投入指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准 分值	得分
资金投入	预算编制 科学性	评价要点： ①预算编制经过论证； ②预算内容与项目实际内容匹配； ③预算额度测算依据充分，按标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量与年度工作任务相匹配。 具备一个得分要素，得到本指标权重分值的 25%	3	3
	资金分配 合理性	评价要点： ①预算资金分配依据充分； ②资金分配额度合理，与项目单位或地方实际相适应。 具备一个得分要素，得到标准分值的 50%。	3	3

预算编制科学性：该项目预算编制合理，预算内容与实际内容相匹配，预算额度测算依据充分，项目资金量与年度工作任务相匹配，符合要点①②③④，该指标得 3 分。

资金分配合理性：该项目预算资金分配合理，与项目单位实际相适应。符合要点①②，该指标得 3 分。

（二）项目过程情况分析

过程指标包括 2 个二级指标以及 5 个三级指标，总分值 25 分，得 22.5 分，得分率为 90.0%。

1.资金管理

下设“资金到位率”“预算执行率”“资金使用合规性”3 个三级指标，总分值 12 分，综合评分 12 分。

表 4-4 资金管理指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准 分值	得分
资金管理	资金到位率	评价要点： 资金到位率=（实际到位资金/计划投入资金） × 100% 资金到位率 ≤ 100%，且未对项目开展造成不良影响，得分等于本指标权重分值 × 资金到位率；资金到位率 < 100%，且对项目开展造成不良影响，不得分。	3	3
	预算执行率	评价要点： 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金） × 100%。 得分=指标分值 × 预算执行率。	3	3
	资金使用合规性	评价要点： ①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付有完整的审批程序和手续； ③符合项目预算批复或合同规定的用途； ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 具备一个得分要素，得到指标分值的 25%。 但不符合要素③或④指标得分为 0 分。	6	6

资金到位率：

项目预算金额 313.2 万元，到位金额 313.2 万元，资金到位率 100%，该指标得 3 分。

预算执行率：

项目到位金额 313.2 万元，截至 2021 年 12 月 31 日，累计支出 313.2 万元，预算执行率为 100%，该指标得 3 分。

资金使用合规性：

根据上报材料和评价组抽查，项目单位资金使用严格遵从相关财务规定，资金的结算报销均有完整的审批程序和手续，暂未

发现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，符合评价要点①②③④，该指标得 6 分。

2.组织实施

下设“管理制度健全性”和“制度执行有效性”2 个三级指标，总分值 13 分，综合评分 10.5 分。

表 4-5 组织实施指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准分值	得分
组织实施	管理制度健全性	评价要点： ①已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度合法、合规、完整。具备一个得分要素，得到标准分值的 50%。但如缺少要素①指标得分为 0。	5	2.5
	制度执行有效性	评价要点： ①遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续完备； 具备一个得分要素，得到标准分值的 50%。但如缺少要素①指标得分为 0。	8	8

管理制度健全性：

按照省、市、县三级政府制定的相关工作方案，项目单位已按照业务需求建立不同业务管理制度；但该项目财务制度不健全，按照评分规则，该指标得 2.5 分。

制度执行有效性：

该项目执行过程中符合相关管理规定；项目未涉及调整，项目文件能够及时归档并保管齐全，符合①②，该指标得 8 分。

（三）项目产出情况分析

产出指标包含 4 个二级指标以及 4 个三级指标，总分值 30

分，得分为 30 分，得分率 100%。

1.产出数量

下设“覆盖建档立卡贫困人数”1 个三级指标，总分值 7 分，综合评分 7 分。

表 4-6 产出数量指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准分值	得分
产出数量	覆盖建档立卡贫困人数	评价要点： 覆盖建档立卡贫困人数 ≥ 1500 人，得满分，否则，每少 10 人扣一分，扣完为止。	7	7

覆盖建档立卡贫困人数：

根据项目单位提供的数据，覆盖建档立卡贫困人数为 1566 人，该指标得 7 分。

2.产出质量

下设“补助资金拨付率”1 个三级指标，总分值 7 分，综合评分 7 分。

表 4-7 产出质量指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准分值	得分
产出质量	补助资金拨付率	评价要点： 补助资金拨付率为 100%，得满分，若补助资金拨付率 $< 100\%$ ，得分=补助资金拨付率 $\times$ 权重分值。	7	7

补助资金拨付率：

根据项目单位提供的资料，补助资金拨付率为 100%，该指标得 7 分。

3.产出时效

下设“补助资金发放及时率”1个三级指标，总分值10分，综合评分10分。

表 4-8 产出时效指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准分值	得分
产出时效	补助资金发放及时率	评价要点： 补助资金发放及时率为100%，得满分，若补助资金发放及时率<100%，得分=补助资金发放及时率×权重分值。	10	10

补助资金发放及时率：

根据项目提供的资料及问卷调查情况，补助资金发放及时率为100%。该指标得10分。

4.产出成本

下设“实际成本与目标成本匹配程度”1个三级指标，总分值6分，综合评分6分。

表 4-9 产出成本指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准分值	得分
产出成本	实际成本与目标成本匹配程度	评价要点： ①成本支出内容与项目实施紧密相关； ②成本支出金额不超过对应项目预算； 具备一个得分要素，得到标准分值的50%。	6	6

实际成本与目标成本匹配程度：

根据项目提供的资料，实际成本与目标成本一致。该指标得6分。

（四）项目效益情况分析

项目效益指标包括3个二级指标以及3个三级指标，总分值

30 分，得分为 27.6 分，得分率为 92%。

1.经济效益

下设“贫困户户均收入提高”1 个三级指标，总分值 10 分，综合评分 10 分。

表 4-10 经济效益指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准 分值	得分
经济效益	贫困户户均收入提高	评价要点： 贫困户均补助 ≥ 2000 元，得满分， < 2000 元按比例扣。每减少 100 元，扣除 20%权重分，扣完为止。	10	10

贫困户户均收入提高：

根据现场抽查以及满意度调查情况，贫困户均补助为 2000 元，该指标得 10 分。

2.社会效益

下设“贫困户生活条件改善情况”1 个三级指标，总分值 10 分，综合评分 7.6 分。

表 4-11 社会效益指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准 分值	得分
社会效益	贫困户生活条件改善情况	评价要点： 根据问卷调查情况，生活条件改善程度从极大改善到不改善 3 个等级的权重分别为 100%、60%、0%，则生活改善程度= $[(\text{极大改善数} \times 100\% + \text{基本改善数} \times 60\% + \text{不改善数} \times 0\%) / \text{调查问卷回收总数}] \times 100\%$ 。贫困户生活条件改善情况得分=生活条件改善程度 $\times$ 得分权重。	10	7.6

贫困户生活条件改善情况：

根据项目单位提供的资料及问卷调查情况，该项目使贫困户生活条件得到改善，依据改善程度，该指标值得 7.6 分。

3.满意度

下设“短期技能培训受益群众满意度”1 个三级指标，总分值 10 分，综合评分 10 分。

表 4-12 满意度指标得分表

二级指标	三级指标	指标说明及评分规则	标准分值	得分
满意度	短期技能培训受益群众满意度	评价要点： 根据满意度调查问卷，满意度等级从非常满意到不满意 4 个等级的权重分别为 100%、80%、60%、0，则满意度 $Y = [(\text{非常满意数} \times 100\% + \text{满意数} \times 80\% + \text{一般满意数} \times 60\% + \text{不满意数} \times 0) / \text{调查问卷回收总数}] \times 100\%$ 。满意度 $\geq 90\%$ 得满分，每降低 1%，扣除相应权重分的 5%，扣完为止。	10	10

短期技能培训受益群众满意度：

根据社会调查统计，受益群众对该项目的总体满意度为 92.88%，该指标得 10 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

项目实施过程中严格按照省、市有关项目管理和资金管理规定执行，合理使用资金，按照程序申请拨付资金。资金实行县级报账制，程序合规，监督到位，使用安全有效。

（二）存在的问题

2021 年度短期技能培训项目在绩效方面存在资金管理制度

不完善的问题。项目未制定相应的资金管理制度，资金管理制度不完善，项目资金存在一定风险。

六、意见和建议

建议项目单位完善资金管理制度，规范资金管理办法，分项完善管理制度。建立资金申报身份识别、资金补助联审、申报审核台账制度，规范资金账户管理。

七、附件

附件一：绩效评价指标体系得分表

附件二：满意度调查分析报告

附件一：绩效评价指标体系得分表

附表 1-1 2021 年度短期技能培训项目指标体系得分表

一级指标	二级指标	三级指标	标准 分值	指标解释	指标说明及评分规则	得分
决策 (15 分)	项目立项 (5 分)	立项依据充分性	2	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ③项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则； 具备得分要素①，得到标准分值的 40%；具备得分要素②③，各得到标准分值的 30%。	2
		立项程序规范性	3	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①事前已经过必要的可行性研究，项目按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料符合相关要求。 具备一个得分要素，得到标准分值的 50%。	3
	绩效目标 (4 分)	绩效目标合理性	2	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： ①项目有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性； ③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平； ④与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 具备一个得分要素，得到标准分值的 25%。但如缺少要素①指标得分为 0。	2
		绩效指标明确性	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的细化情况。	评价要点： ①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，且指标设置完整； ②通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③与项目目标任务数或计划数相对应。	2

一级指标	二级指标	三级指标	标准 分值	指标解释	指标说明及评分规则	得分
					具备得分要素①，得到标准分值的 40%；具备得分要素②③，各得到标准分值的 30%。	
	资金投入 (6 分)	预算编制 科学性	3	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制经过科学论证； ②预算内容与项目内容匹配； ③预算额度测算依据充分，按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。 具备一个得分要素，得到标准分值的 25%。	3
		资金分配 合理性	3	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据充分； ②资金分配额度合理，与项目单位或地方实际相适应。 具备一个得分要素，得到标准分值的 50%。	3
过程 (25 分)	资金管理 (12 分)	资金到位 率	3	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	评价要点： 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 资金到位率≤100%，且未对项目开展造成不良影响，得分等于标准分值×资金到位率；资金到位率<100%，且对项目开展造成不良影响，得分等于 0。	3

一级指标	二级指标	三级指标	标准 分值	指标解释	指标说明及评分规则	得分
		预算执行率	3	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	评价要点： 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 得分等于标准分值×预算执行率。	3
		资金使用合规性	6	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付有完整的审批程序和手续； ③符合项目预算批复或合同规定的用途； ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 具备一个得分要素，得到标准分值的 25%。但如缺少要素③或④指标得分为 0。	6
	组织实施 (13 分)	管理制度健全性	5	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度合法、合规、完整。 具备一个得分要素，得到标准分值的 50%。但如缺少要素①指标得分为 0。	2.5
		制度执行有效性	8	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续完备； 具备一个得分要素，得到标准分值的 50%。但如缺少要素①指标得分为 0。	8
产出 (30 分)	产出数量 (7 分)	覆盖建档立卡贫困人口	7	反映项目覆盖建档立卡贫困人口情况。	评价要点： 覆盖建档立卡贫困人口≥1500 人，得满分，否则，每少 10 人扣一分，扣完为止。	7
	产出质量 (7 分)	补助资金拨付率	7	反映项目补助资金拨付情况。	评价要点： 补助资金拨付率为 100%，得满分，若补助资金拨付率<100%，	7

一级指标	二级指标	三级指标	标准 分值	指标解释	指标说明及评分规则	得分
					得分=补助资金拨付率×权重分值。	
	产出时效 (10 分)	补助资金 发放及时 率	10	反映项目补助资金发放 及时情况。	评价要点： 补助资金发放及时率为 100%，得满分，若补助资金发放及时率 <100%，得分=补助资金发放及时率×权重分值。	10
	产出成本 (6 分)	实际成本 与目标成 本匹配程 度	6	考察实际成本支出与计 划实施内容的匹配程 度。	评价要点： ①成本支出内容与项目实施紧密相关； ②成本支出金额不超过对应项目预算； 具备一个得分要素，得到标准分值的 50%。	6
效益 (30 分)	经济效益 (10 分)	贫困户户 均收入提 高	10	考察短期技能培训促进 贫困户户均收入的提高 作用。	评价要点： 贫困户均补助≥2000 元，得满分，<2000 元按比例扣。每减 少 100 元，扣除 20%权重分，扣完为止。	10
	社会效益 (10 分)	贫困户生 活条件改 善情况	10	反映项目实施后贫困户 生活条件改善情况。	评价要点： 根据问卷调查情况，生活条件改善程度从极大改善到不改善 3 个等级的权重分别为 100%、60%、0，则生活改善程度=[（极大 改善数×100%+基本改善数×60%+不改善数×0）/调查问卷回 收总数]×100%。贫困户生活条件改善情况得分=生活条件改善 程度×得分权重。	7.6
	满意度 (10 分)	短期技能 培训受益 群众满意 度	10	考察短期技能培训受益 群众满意程度。	评价要点： 根据满意度调查问卷，满意度等级从非常满意到不满意 4 个等 级的权重分别为 100%、80%、60%、0，则满意度 Y=[（非常满 意数×100%+满意数×80%+一般满意数×60%+不满意数×0）/ 调查问卷回收总数]×100%。满意度≥90%得满分，每降低 1%， 扣除相应权重分的 5%，扣完为止。	10
合计			100			95.10

附件二：满意度调查分析报告

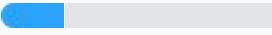
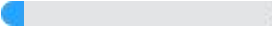
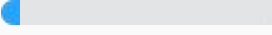
2021 年度短期技能培训项目受益群众满意度调查问卷

一、个人信息

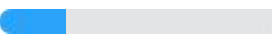
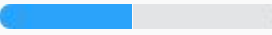
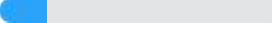
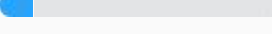
1.性别？

选项	小计	比例
A.男	56	 54.37%
B.女	47	 45.63%
本题有效填写人次	103	

2.培训前家庭人均月收入？

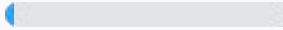
选项	小计	比例
A.2000 元以下	65	 63.11%
B.2001-4000 元	23	 22.33%
C.4001-6000 元	8	 7.77%
D.6000 元以上	7	 6.8%
本题有效填写人次	103	

3.培训后家庭人均收入？

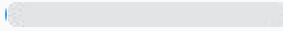
选项	小计	比例
A.2000 元以下	24	 23.3%
B.2001-4000 元	48	 46.6%
C.4001-6000 元	18	 17.48%
D.6000 元以上	13	 12.62%
本题有效填写人次	103	

二、基本情况

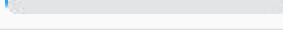
4.此项短期技能培训是否符合个人发展需要？

选项	小计	比例
A.是	100	 97.09%
B 否	3	 2.91%
本题有效填写人次	103	

5.此项短期技能培训设置科目是否合理？

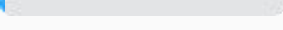
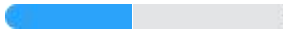
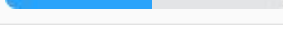
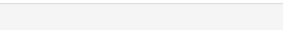
选项	小计	比例
A.是	102	 99.03%
B.否	1	 0.97%
本题有效填写人次	103	

6.此次短期技能培训是否能够给予您技能的提升？

选项	小计	比例
A.是	102	 99.03%
B.否	1	 0.97%
本题有效填写人次	103	

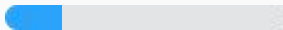
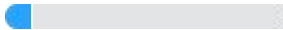
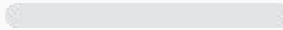
7.此次短期技能培训管理制度是否健全规范？

8.本项目设施后，您家庭生活条件改善程度如何？

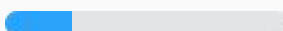
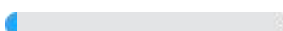
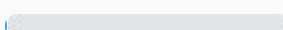
选项	小计	比例
A.是	101	 98.06%
B.否	2	 1.94%
本题有效填写人次	103	
选项	小计	比例
A.极大改善	46	 44.66%
B.基本改善	53	 51.46%
C.不改善	4	 3.88%
本题有效填写人次	103	

三、满意度

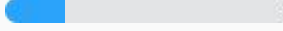
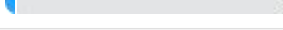
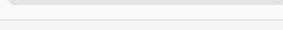
9.您对此次短期技能培训受托培训机构的培训详尽程度是否满意?

选项	小计	比例
A.非常满意	72	 69.9%
B.比较满意	21	 20.39%
C.基本满意	10	 9.71%
D.不满意	0	 0%
本题有效填写人次	103	

10.您对此次短期技能培训各环节的执行情况是否满意?

选项	小计	比例
A.非常满意	73	 70.87%
B.满意	24	 23.3%
C.一般满意	5	 4.85%
D.不满意	1	 0.97%
本题有效填写人次	103	

11.您对此次短期技能培训补助资金发放金额是否满意?

选项	小计	比例
A.非常满意	77	 74.76%
B.满意	22	 21.36%
C.一般满意	4	 3.88%
D.不满意	0	 0%
本题有效填写人次	103	