

鄆城县市场监督管理局

2021 年度部门整体绩效评价报告

预算部门：鄆城县市场监督管理局

委托单位：鄆城县财政局

评价机构：河南昭元绩效评价咨询有限公司

制定日期：2022 年 11 月



报告编制说明

受郸城县财政局委托,河南昭元绩效评价咨询有限公司于 2022 年 10 月对郸城县市场监督管理局部门整体进行财政绩效评价,根据委托方的要求,我公司通过制定绩效评价方案、资料数据的核查、现场调查与访谈、指标分析与评价、撰写绩效评价报告等程序,完成编制《郸城县市场监督管理局 2021 年度部门整体绩效评价报告》。报告中的数据、资料来自郸城县财政部门 and 预算部门提供的资料和其他来源可靠的信息渠道。

本报告遵循河南省财政厅、周口市财政局、郸城县财政局有关预算绩效管理的规范要求编制,以纸质印刷版和电子版向郸城县财政局报送,未经郸城县财政局书面允许,不得随意翻印、发布。

报告编号: 昭字 ZY-2022-127-3

职务	姓名	职称	专业	质量控制
主要负责人	陈翠莹	注册会计师	会计学	三级审核
项目负责人	胡素敏	高级经济师	经济管理	二级审核
编制人员 名单	于旭磊	房地产经济师 房地产估价师	经济学类其他专 业	一级审核
	郭良雨	一级注册建造师	项目管理	参评组员

河南昭元绩效评价咨询有限公司

郸城县市场监督管理局 2021 年度部门整体绩效评价总览表

一、项目预算资金安排和使用情况			
评价部门：郸城县市场监督管理局			
年度预算资金安排	2749.50 万元		
年度实际支出	2749.50 万元		
二、部门绩效目标			
一是抗击疫情，坚决守住监管防线；二是精准发力，持续优化营商环境；三是守土尽责，全面筑牢安全底线；四是多措并举，有力维护市场秩序；五是党建引领，全面加强队伍建设。			
三、实施成效和主要经验做法			
健全完善各项工作制度，保障部门实现履职效益。			
四、主要问题及有关建议			
主要问题：一是部门工作规划不够明确。二是日常巡查力度不强，市场监督管理有待提升。三是绩效管理方面存在不足。			
建议：一是制定部门工作计划，保障目标执行和落地。二是健全监管机制，加大巡查力度。三是增强绩效管理意识，提升绩效管理水平。			
五、综合评价得分和等级			
一级指标	分值	得分	得分率
投入	15.00	14.00	93.33%
过程	25.00	23.00	92.00%
产出	30.00	28.50	95.00%
效果	30.00	30.00	100.00%
合计	100.00	95.50	95.5%
评价结果等级：优			

目 录

一、部门基本情况	- 1 -
(一) 部门概况	- 1 -
(二) 部门管理情况	- 5 -
(三) 部门预算收支、决算情况	- 6 -
(四) 部门年度重点工作任务与绩效目标	- 7 -
二、部门整体绩效评价工作开展情况	- 7 -
(一) 评价目的	- 7 -
(二) 评价对象和范围	- 8 -
(三) 绩效评价依据	- 8 -
(四) 评价方法	- 9 -
(五) 数据采集方法及过程	- 10 -
(六) 绩效评价指标体系	- 12 -
(七) 绩效评价工作过程	- 13 -
三、综合评价情况及评价结论	- 14 -
四、绩效目标实现情况及指标分析	- 14 -
(一) 投入类绩效分析	- 15 -
(二) 过程类绩效分析	- 17 -
(三) 产出类绩效分析	- 22 -
(四) 效果类绩效分析	- 25 -

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	- 27 -
（一）主要经验做法	- 27 -
（二）存在问题	- 27 -
六、有关建议	- 29 -
（一）制定部门工作计划，保障目标执行和落地	- 29 -
（二）健全监管机制，加大巡查力度	- 29 -
（三）增强绩效管理意识，提升绩效管理水平	- 30 -
七、附件	- 30 -
附件一：绩效评价指标体系得分表	- 31 -
附件二：满意度调查分析报告	- 35 -

绩效评价报告摘要

一、部门概述

（一）部门简介

郸城县市场监督管理局内设机构 26 个，包括办公室（应急管理办公室）、法规股、新闻宣传股、登记注册股、信用监督管理股、公平交易股、价格监督检查股、网络交易监督管理股、质量发展股、产品质量安全监督管理股、抽检监测股、特种设备安全监察股、食品安全协调股、食品生产安全监督管理股、食品经营安全监督管理股、餐饮食品安全监督管理股、计量股、标准化股、知识产权股、药品化妆品监督管理股、医疗器械和不良反应监督管理股、行政许可股、人事股、科技与规划财务股（审计股），另设有关机关党建办公室、离退休干部工作股。

郸城县市场监督管理局行政编制为 192 人，事业编制为 75 人，目前在职人员 267 人。

（二）总体目标

一是抗击疫情，坚决守住监管防线；二是精准发力，持续优化营商环境；三是守土尽责，全面筑牢安全底线；四是多措并举，有力维护市场秩序；五是党建引领，全面加强队伍建设。

二、绩效结论及绩效分析

运用评价组设计的指标体系及评分标准，本部门整体绩效评价

得分为 95.5 分，评价等级为“优”。

2021 年度郸城县市场监督管理局在工作过程中健全完善各项工作制度，保障部门实现履职效益。2021 年制定和完善了：《人员离岗管理制度》《考勤管理制度》《后备干部选拔制度》《财务收支管理制度》《预算管理制度》《收入管理制度》《资产管理制度》《档案管理制度》和《会议制度》等制度。在文件中明确了各个环节，各个岗位的人员分工和安全责任等内容，为部门各项工作的正常开展和实现履职效益奠定了基础。

但通过本次绩效评价工作发现，郸城县市场监督管理局仍存在以下问题：一是部门工作规划不够明确；二是日常巡查力度不强，市场监督管理有待提升；三是绩效管理方面存在不足。

三、经验及做法

健全完善各项工作制度，保障部门实现履职效益；郸城县市场监督管理局每年都要对各项工作任务涉及的制度规范进行完善，2021 年制定和完善了：《人员离岗管理制度》《考勤管理制度》《后备干部选拔制度》《财务收支管理制度》《预算管理制度》《收入管理制度》《资产管理制度》《档案管理制度》《会议制度》等制度。在文件中明确了各个环节，各个岗位的人员分工和安全责任等内容，为部门各项工作的正常开展和实现履职效益奠定了基础。

四、存在问题

（一）部门工作规划不够明确

1. 部门制定的工作计划及年度重点工作计划等，没有明确各股室年度具体工作计划及职责分工。

2. 工作任务不具体，部分任务目标未细化量化。郸城县市场监督管理局根据《2021 年郸城县市场监督管理工作要点》文件实施年度工作，但部分任务内容较宽泛，以“加强”“提高”等作为任务目标。一方面，不利于单位工作分阶段分目标地具体执行。另一方面，不利于对完成情况进行量化核查，对执行效果进行考核。

（二）日常巡查力度不强，市场监督管理有待提升

评价组在郸城县市场监督管理局相关负责人的协调下，随同市场食品安全巡查队小组进行市场巡查，在巡查过程中发现：一是部分饭店存在环境卫生脏乱现象；二是部分饭店使用过期调味品，如过期酱油、过期生抽、过期蚝油等。究其原因因为巡查队日常巡查力度不足，对于市场上存在的食品安全隐患未及时查出，导致存在以上现象。

（三）绩效管理方面存在不足

1. 绩效目标及绩效指标填报质量有待加强

绩效指标编制不完整。主要原因是股室预算绩效管理理念还未深入，预算绩效管理主体意识不强，部门未将预算绩效管理作为加强预算管理，提升资金使用绩效的有效管理模式，绩效管理工作大

都为被动应付，存在被财政推着走的情况。

2. 编制绩效目标的不确定因素较多，绩效指标设置难以全面涵盖

由于预算编制绩效目标时间（上年底）与每年工作重点、安排时间（当年初）有偏差，绩效目标设置出现漏项、过时项，不能反映当年绩效目标任务。

五、意见和建议

（一）制定部门工作计划，保障目标执行和落地

一是将部门年度工作要点进行细化分解，目标可实现、可衡量、可完成；二是应分解落实年度工作任务和目标，多措并举，落实发展规划；三是应建立对目标进行责任分解和管理的相关工作机制，目标管理工作机制应当科学、合理，能有效保障目标执行。

（二）健全监管机制，加大巡查力度

一是建立健全市场日常巡查制度，完善巡查台账，提供对食品生产经营活动的日常监督检查制度保障，规范日常监督检查行为，促进监督管理职责的到位；二是应当根据食品类别、企业规模、管理水平、食品安全状况、信用档案记录等因素，编制年度日常监督检查计划，实施食品安全风险管理。日常监督检查计划应当包括检查事项、检查方式、检查频次以及抽检食品种类、抽查比例等内容。检查计划应当向社会公开；三是严厉打击销售过期变质、有毒有害、

“三无”食品等违法行为，加大违法案件查处力度保障市场食品安全，营造良好的市场食品安全环境。

（三）增强绩效管理意识，提升绩效管理水平

1. 加大宣传力度，强化部门预算绩效管理意识

采取集中学习、培训等方式，加大对业务股室预算绩效管理的培训力度，提高预算绩效管理的重要性认识，加强业务知识学习，让预算绩效管理渗透到各项资金中，发挥资金使用效益。

2. 不断改进和细化绩效目标内容及指标体系

在项目实施过程中，需不断改进和细化绩效目标内容及指标体系，根据工作重心作出相应调整，切实推动绩效目标任务的顺利完成。

鄆城县市场监督管理局

2021 年度部门整体绩效评价报告

河南昭元绩效评价咨询有限公司受鄆城县财政局委托，根据《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）的要求，对2021年度鄆城县市场监督管理局部门整体进行绩效评价。我公司组织专业的评价人员遵循客观、公正、科学的评价原则，通过现场调研、访谈、数据分析、社会问卷调查等必要的工作程序，从投入、过程、产出、效果四个方面对2021年度鄆城县市场监督管理局部门整体进行综合评价，现出具如下评价意见。

一、部门基本情况

（一）部门概况

鄆城县市场监督管理局主要职能为：

1. 负责全县市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关政策、法律和规章，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责全县市场主体统一登记注册。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地

区)企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制,依法公示和共享有关信息,加强信用监管,推动市场主体信用体系建设。

3.负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设,组织查处重大复杂案件和跨区域执法的组织协调工作;规范全县市场监管行政执法行为。

4.负责全县反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施,指导实施公平竞争审查制度;根据授权,承担相关反垄断执法工作。

5.负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场经营和交易、网络商品交易及有关服务的行为,组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为;组织指导全县价格监督检查工作;指导全县广告业发展,监督管理广告活动;指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为;拟订全县消费者权益保护的具体措施,指导郸城县消费者协会开展消费维权工作。

6.负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用;会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度,组织重大产品质量事故调查,贯彻落实缺陷产品召回制度,监督管理产品防伪工作。

7.负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作;组织实施质量分级制度、质量安全追溯制

度；负责全县工业产品生产许可管理；负责全县纤维质量监督工作。

8. 负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况；组织指导特种设备安全事故调查工作。

9. 负责全县食品安全监督管理综合协调。组织拟订全县食品安全政策措施并组织实施；负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作；建立健全食品安全重要信息直报制度。

10. 负责全县食品安全监督管理。建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险；推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。

11. 组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施全县食品（含特殊食品）经营许可、备案和监督管理及全县食品（含特殊食品）生产监督管理。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验，监督实施问题产品召回和处置。

12. 负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作；规范、监督商品量和市场计量行为。

13. 负责统一管理全县标准化工作。组织实施标准化法律法规；依法承担地方标准组织制定工作；依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作；管理全县商品条码工作。

14. 负责统一管理全县检验检测工作。拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

15. 负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

16. 负责全县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

17. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

18. 负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

19. 负责全县药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理及标准管理。贯彻执行药品、医疗器械和化妆品法律法规及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策；监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制

度；配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

20. 负责全县药品零售、医疗器械经营、化妆品经营的监督检查和处罚，以及药品、医疗器械使用环节质量的监督检查和处罚。

21. 负责全县药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测和应急管理工作。

22. 负责拟订全县药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规划并组织实施，开展全县药品、医疗器械和化妆品安全宣传教育培训、队伍建设、对外交流与合作；推进检验检测能力、信息化和信用体系建设。

23. 完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）部门管理情况

1.组织管理情况

郸城县市场监督管理局内设机构 26 个，包括办公室（应急管理办公室）、法规股、新闻宣传股、登记注册股、信用监督管理股、公平交易股、价格监督检查股、网络交易监督管理股、质量发展股、产品质量安全监督管理股、抽检监测股、特种设备安全监察股、食品安全协调股、食品生产安全监督管理股、食品经营安全监督管理股、餐饮食品安全监督管理股、计量股、标准化股、知识产权股、

药品化妆品监督管理股、医疗器械和不良反应监督管理股、行政许可股、人事股、科技与规划财务股（审计股），另设有机关党建办公室、离退休干部工作股。

郸城县市场监督管理局行政编制为 192 人，事业编制为 75 人，目前在职人员 267 人。

2.制度建设情况

（1）人员管理方面：郸城县市场监督管理局编制了《郸城县市场监督管理局人才工作制度》，对单位内部各部门和岗位职责做出了明确规定，对日常工作流程做出了细化，对人员的绩效考核做出了具体要求，保证了人员管理工作的有序进行。

（2）财务管理方面：郸城县市场监督管理局制定了《财务收支管理制度》《预算管理制度》《收入管理制度》《资产管理制度》等制度文件，对部门财务管理、资产管理等方面进行了规定，规范了部门财务管理流程，提高了财政资金使用效率。

（三）部门预算收支、决算情况

1.2021 年度部门预算情况

根据郸城县市场监督管理局 2021 年度部门预算批复文件，2021 年度部门预算安排 2749.50 万元。

2.2021 年部门决算安排情况

根据郸城县市场监督管理局 2021 年收入支出决算总表，2021

年度部门决算安排 2749.50 万元。

（四）部门年度重点工作任务与绩效目标

1.总体目标

目标 1：抗击疫情，坚决守住监管防线；

目标 2：精准发力，持续优化营商环境；

目标 3：守土尽责，全面筑牢安全底线；

目标 4：多措并举，有力维护市场秩序；

目标 5：党建引领，全面加强队伍建设。

2.年度重点工作计划和目标

任务 1：全覆盖监管进口冷链食品生产经营单位；

任务 2：优化市场准入准出，推动事中事后监管；

任务 3：提升食品、药械和特种设备安全水平；

任务 4：强化质量、计量、广告、价格的监管；

任务 5：开展“你点我检”等“我为群众办实事”活动。

二、部门整体绩效评价工作开展情况

（一）评价目的

对 2021 年度郸城县市场监督管理局的整体支出情况进行绩效评价，其目的有三方面：一是通过部门整体绩效评价，考察其预算编制、执行、监督及其相关制度建设和工作情况，肯定成绩，发现问题，提出建议，进一步提高郸城县市场监督管理局的整体支出绩

效管理水平；二是了解郸城县市场监督管理局部门整体的配置效率和使用效益，为财政部门编制下一年度预算提供重要依据；三是对郸城县市场监督管理局部门整体进行评价，总结经验、分析问题，针对性提出改进建议，为提高郸城县市场监督管理局履职效益奠定资金基础。

（二）评价对象和范围

本次绩效评价对象为郸城县市场监督管理局 2021 年度部门财政预算安排资金 2749.50 万元。从时间维度来看，郸城县市场监督管理局部门整体绩效评价时段为 2021 年 1 月 1 日—2021 年 12 月 31 日。在获取郸城县市场监督管理局部门整体目标设定、预算配置、预算执行及管理、资产管理、基本职责履行情况及效益、相关项目实施情况及后期运行情况等基本资料的基础上，通过对所收集相关资料的分析，结合相关政策文件，利用指标体系对郸城县市场监督管理局整体进行绩效评价。

（三）绩效评价依据

1. 《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；
2. 《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10 号）；
3. 《关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效

管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）；

4.《财政部关于印发〈预算绩效评价共性指标体系框架〉的通知》（财预〔2013〕53号）；

5.《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）；

6.《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目政策事前绩效评估管理办法〉等6个办法的通知》（豫财预〔2019〕176号）；

7.《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（豫财效〔2020〕10号）；

8.预算部门（单位）提交的反映部门管理的佐证材料，包括但不限于部门整体目标、“三定”方案、部门年度工作计划、区域相关规划、管理制度文件、财务资料、预算审查及批复资料、预算执行过程资料、决算报告、审计报告等；

9.预算部门（单位）提交的反映部门履职结果的佐证材料；

10.评价组通过公开渠道查询、社会调查收集或专家咨询获取的相关资料。

（四）评价方法

1.成本效益分析法

成本效益分析法是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，以评价绩效目标的实现程度。结合预算支出确定的目标，比较

支出所产生的效益和付出的成本。

2.比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

3.因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。

4.最低成本法

最低成本法是指对效益确定但不易计量的多个同类对象的实施成本进行比较，评价绩效目标的实现程度。

5.公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标的实现程度。

根据预算部门特点，此次采用因素分析法、公众评判法。

（五）数据采集方法及过程

本次绩效评价工作于2022年10月开始，评价组通过前期调研，制定了评价工作方案，明确了评价的目的、方法、原则、指标、标准、社会调查方案等所需资料；现场评价阶段，评价组严格按照工作方案，开展了数据采集、问卷调查、实地抽样调研及数据复核、访谈和逐项指标分析计分等工作；在报告撰写阶段，经过梳理分析

资料，形成 2021 年鄆城县市场监督管理局整体绩效评价报告。

1.基础表填写

在鄆城县市场监督管理局的支持和配合下，2022 年 10 月评价组完成了基础表的填写，并对填写的基础数据进行了复核，确保基础数据真实有效。

2.满意度问卷调查

2021 年鄆城县市场监督管理局部门整体绩效评价满意度问卷调查共设计了两套问卷。本次调查采用现场发放问卷和电子问卷的方式，共计收到问卷 114 份，有效问卷共计 114 份。满意度问卷调查分析报告见附件二。

3.现场评价

2022 年 10 月，根据工作方案评价组对鄆城县市场监督管理局开展了现场评价，涉及内容包括财务凭证核查、基础表复核、访谈、固定资产管理情况以及相关文件档案管理情况核查等。针对鄆城县市场监督管理局 2021 年度部门整体支出的方向、成绩与效益、问题与进一步完善意见或建议等进行详细了解，并根据实际情况，对照指标体系逐项打分，形成初步绩效评价结果。

4.数据分析及撰写报告

2022 年 10 月，评价组根据 2021 年度鄆城县市场监督管理局部门整体绩效评价实施方案制定的指标体系，对采集的资料数据进

行分类整理、指标分析、经验总结、问题归纳，提出建议，在此基础上撰写报告，上报郸城县财政局。

（六）绩效评价指标体系

1.绩效评价思路

部门整体绩效评价以部门的全部财政资金为评价对象，从部门职能出发，对部门职能进行梳理，明确部门的职责范围和履职内容，从而确定部门绩效目标与部门职责及履职内容的匹配性；以绩效目标为基础，考察部门预算与绩效目标的配置情况，包括人员情况、资产情况、预算资金情况；以预算资金支出为主线，重点考察部门预算执行、预算管理情况；对年度工作完成情况进行考核，通过年度工作任务的完成情况来反映部门的履职情况，通过效果指标的考核来反映部门的履职效果。

2.评价指标体系

指标体系整体框架由 4 大类组成，包括 4 项一级指标、14 项二级指标和 34 项三级指标。指标数据来源于政府相关网站、实地调研、访谈、基础表数据政策文件、问卷调查及预算部门提供的资料等。各级指标及评分标准详见附件一。

3.分值评价标准

根据《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（豫财效〔2020〕10 号）的要求，制定

绩效评价分值评级划分标准。具体情况见下表：

表 2-1 绩效评价分值评级

序号	分值范围	绩效评价结果
1	90-100	优
2	80-90（不含）	良
3	60-80（不含）	中
4	0-60（不含）	差

（七）绩效评价工作过程

绩效评价工作分为前期准备、现场实施、评价报告的撰写提交三个阶段。

1.评价准备阶段

（1）制定评价实施方案，确定现场评价时间。评价组从目标要求、工作内容、方式方法、时间进度及工作步骤等方面做出具体而又明确的计划及实施方案，为绩效评价工作的组织实施提供指引。

（2）确定评价指标。评价组根据《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（豫财效〔2020〕10号）文件要求，同时参考被评价单位提供的相关资料，结合项目资金的特点，设置了本次评价指标。

（3）确定被评价单位需要配合的事项。评价组根据指标体系需要考核的具体内容，设置资料清单以及被评价单位需要具体填写

的表格和文档，同时要求被评价单位及时报送至评价组，以备现场实施阶段对比核查。

（4）收集整理被评价单位的相关资料。评价组对被评价单位提供的相关资料按照指标体系考核内容进行分类整理，对提供的数据及财务信息进行重点关注。

（5）形成实施方案初稿，按时提交郸城县财政局，并最终按郸城县财政局意见修改定稿。

三、综合评价情况及评价结论

依据《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（豫财效〔2020〕10号）规定，评价组对照绩效指标评价体系，从投入、过程、产出和效果四个维度，通过数据采集、实地调研和问卷访谈等方式，对本项目进行客观公正的绩效评价，总得分为95.5分，项目评价等级为“优”，得分情况见下表，各指标具体评分情况详见附件一。

表 3-1 指标得分情况表

一级指标	投入	过程	产出	效果	合计
分值	15	25	30	30	100
得分	14	23	28.5	30	95.5
得分率	93.33%	92%	95%	100%	95.50%

四、绩效目标实现情况及指标分析

（一）投入类绩效分析

投入指标从目标设定、预算编制两个方面分析评价绩效目标的制定是否符合国家相关政策规定，预算编制是否符合规定的程序和要求，部门项目绩效目标是否全部设置，部门预算收入与支出是否全部纳入部门预算管理。投入类指标共计 15 分，实际得 14 分，投入类指标分析情况详见表 4-1 所示。

表 4-1 投入类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	业绩值	得分	得分率
1.1 目标设定	1.1.1 绩效目标合理性	2	合理	合理	2	100%
	1.1.2 绩效指标明确性	2	明确	不够明确	1	50%
	1.1.3 绩效目标覆盖率	1	100%	100%	1	100%
	1.1.4 预算编制完整性	3	完整	完整	3	100%
1.2 预算编制	1.2.1 在职人员控制率	2	≤100%	100%	2	100%
	1.2.2 “三公经费”变动率	2	≤0%	0	2	100%
	1.2.3 重点支出安排率	3	≥上年度	≥上年度	3	100%
投入类指标合计		15	-	-	14	93.3%

1.1.1 绩效目标合理性：该指标主要是分析部门是否设定绩效目标，所设立的整体绩效目标依据是否充分，是否符合客观实际，用以反映和考核部门整体绩效目标与部门履职、年度工作任务、年

度计划及中长期规划的相符性情况。郸城县市场监督管理局设置了部门整体绩效目标，所设定的绩效目标依据充分，符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划及部门“三定”方案等。依据评分标准，本指标满分 2 分，实际得 2 分，得分率 100%。

1.1.2 绩效指标明确性：该指标主要是分析部门整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量，用以反映和考核部门整体绩效目标的明确细化情况。市场监督管理局为保障部门年度工作顺利完成，制定了《2021 年重点工作计划》，对 2021 年工作做出了具体安排，在具体计划中将工作细化、量化；部门整体绩效目标的设定在量化、细化、可衡量方面有待提高，部门整体绩效目标不够明确。依据评分标准，本指标满分 2 分，实际得 1 分，得分率 50%。

1.1.3 绩效目标覆盖率：该指标主要是分析部门所设立的项目绩效目标是否和预算项目相匹配，用以反映和考核部门项目绩效目标设置的完整情况。郸城县市场监督管理局 2021 年对所实施的项目填制了《县级部门预算项目绩效目标申报表》，覆盖所有项目支出。依据评分标准，本指标满分 1 分，实际得 1 分，得分率 100%。

1.1.4 预算编制完整性：该指标主要是分析部门预算收入与支出是否全部纳入部门预算管理。经评价组查阅《2021 年度郸城县市场监督管理局部门预算》显示，郸城县市场监督管理局 2021 年

部门预算收入与支出全部纳入部门预算管理。依据评分标准，本指标满分 3 分，实际得 3 分，得分率 100%。

1.2.1 在职人员控制率：该指标是部门本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和考核部门对人员成本的控制程度。根据该单位提供资料，2021 年郸城县市场监督管理局在职人员控制率为 100%。根据评分标准，该项指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率为 100%。

1.2.2 “三公经费”变动率：该指标是部门本年度“三公经费”预算数与上年度“三公经费”预算数的变动比率，用以反映和考核部门对控制重点行政成本的努力程度。根据单位 2021 年的预决算数据显示，“三公经费”无变动，根据评分标准，该项指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率为 100%。

1.2.3 重点支出安排率：该指标是部门本年度预算安排的重点项目支出与部门项目总支出的比率，用以反映和考核部门对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。根据郸城县市场监督管理局 2021 年度部门决算，重点支出安排率 100%。根据评分标准，该项指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率为 100%。

（二）过程类绩效分析

过程类指标从预算执行、预算管理、资产管理及业务管理等四个方面对部门过程完成情况进行考核，过程类指标共 25 分，实际

得 23 分，得分率 92%。过程类指标分析情况详见表 4-2。

表 4-2 过程类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	业绩值	得分	得分率
2.1 预算执行	2.1.1 预算执行率	2	≥100%	100%	2	100%
	2.1.2 预算调整率	2	≤10%	不涉及	2	100%
	2.1.3 公用经费控制率	2	≤100%	96.88%	2	100%
	2.1.4 “三公经费”控制率	2	≤100%	100%	2	100%
	2.1.5 政府采购执行率	2	≥95%	100%	2	100%
2.2 预算管理	2.2.1 内部控制	1	健全	健全	1	100%
	2.2.2 资金使用合规性	4	合规	合规	4	100%
	2.2.3 预决算信息公开性	1	公开	公开	1	100%
2.3 资产管理	2.3.1 资产管理规范性	2	规范	规范	2	100%
	2.3.2 固定资产利用率	2	100%	100%	2	100%
2.4 业务管理	2.4.1 业务管理制度健全性	3	健全	较健全	1.5	50%
	2.4.2 制度执行有效性	2	有效	较有效	1.5	75%
过程类指标合计		25	-	-	23	92%

2.1.1 预算执行率：该指标是部门本年度实际支出与（调整）预算数的比率，用以反映和考核部门预算完成程度。郸城县市场监督管理局 2021 年预算执行率为 100%。依据评分标准，本指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

2.1.2 预算调整率：该指标是指部门本年度预算调整数与预算数的比率，用以反映和考核部门预算的调整程度。郸城县市场监督

管理局 2021 年不涉及预算调整，依据评分标准，本指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

2.1.3 公用经费控制率：该指标是部门本年度公用经费实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对公用经费的实际控制程度。根据查阅相关资料，公用经费控制率 96.88%，依据评分标准，本指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

2.1.4 “三公经费”控制率：该指标是部门本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对“三公经费”的实际控制程度。郸城县市场监督管理局 2021 年“三公经费”预算安排 25 万元，实际支出 25 万元，“三公经费”控制率 100%。依据评分标准，本指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

2.1.5 政府采购执行率：该指标是部门本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算数的比率，反映和考核部门政府采购预算执行情况。根据查阅相关资料，政府采购执行率 100%，依据评分标准，本指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

2.2.1 内部控制：该指标主要分析评价部门（单位）为加强预算管理规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。郸城县市场监督管理局制定了《郸城县市场监督管理局

内部财务管理制度》《郸城县市场监督管理局车辆管理制度》，符合要素①②③④⑤，本指标满分 1 分，实际得分 1 分，得分率 100%。

2.2.2 资金使用合规性：该指标主要分析评价部门使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。通过查阅记账凭证、资金拨付凭证，郸城县市场监督管理局资金拨付符合部门预算批复的用途，有完整的审批程序和手续，项目的重大开支经过集体决策，未发现存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，符合评价要点①②③④。依据评分标准，本指标满分 4 分，实际得分 4 分，得分率 100%。

2.2.3 预决算信息公开性：该指标主要分析评价部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。根据《预算法》的要求，部门需在部门预算批复后 20 日内，以包括本级和所属全部单位预算在内的汇总预决算形式公开。郸城县市场监督管理局作为独立核算单位，于 2021 年在郸城县人民政府网站将预算内容进行公开。2021 年决算信息于 2022 年郸城县人民政府网站将决算内容进行公开。预算决算信息公开内容基本完整且及时。依据评分标准，本指标满分 1 分，实际得分 1 分，得分率 100%。

2.3.1 资产管理规范性：该指标主要分析部门的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以

反映和考核部门资产安全运行情况。经评价组实地调研，郸城县市场监督管理局资产保存完整、资产配置合理，未发生资产有偿使用及处置的情况，符合评价要点①②③④。依据评分标准，本指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

2.3.2 固定资产利用率：该指标是部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门固定资产使用效率。通过查阅固定资产相关资料，根据项目单位提供的资产卡片账及现场查看，固定资产利用率 100%，依据评分标准，本指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

2.4.1 业务管理制度健全性：部门为加强各项业务管理而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门业务管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。郸城县市场监督管理局制定了《文明执法规定》，管理制度合法、合规，未健全市场巡查制度，依据评分标准，本指标满分 3 分，实际得分 1.5 分，得分率 50%。

2.4.2 制度执行有效性：业务实施是否符合相关业务管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。经评价组查看相关资料显示，郸城县市场监督管理局基本遵守相关法律法规和相关业务管理规定执行事务，项目申请、审核、评议、审批程序符合要求，业务资料及时归档，但日常巡查力度有待加强，相关制度执行不到

位。依据评分标准，本指标满分 2 分，实际得分 1.5 分，得分率 75%。

（三）产出类绩效分析

产出指标从部门整体目标、疫情防控监管、优化营商环境、筑牢安全底线等方面对部门产出进行考察。部门产出指标权重 30 分，实际得分 28.5 分，得分率 95%。产出类指标分析情况详见表 4-3。

表 4-3 产出类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	业绩值	得分	得分率
3.1 部门整体目标	3.1.1 部门整体项目完成率	3	100%	100%	3	100%
3.2 疫情防控监管	3.2.1 疫情防控监管情况	3	全覆盖	全覆盖	3	100%
3.3 优化营商环境	3.3.1 优化市场准入准出工作完成情况	3	100%	100%	3	100%
	3.3.2 推进全县“双随机、一公开”监管全覆盖工作完成情况	3	>90%	95%	3	100%
	3.3.3 强化知识产权保护工作完成情况	3	100%	100%	3	100%
	3.3.4 开展万人助万企活动完成情况	3	100%	100%	3	100%
3.4 筑牢安全底线	3.4.1 监督管理食品安全工作情况	3	100%	95%	1.5	50%
	3.4.2 监督检查疾病预防控制机构和接种单位工作情况	3	100%	100%	3	100%
	3.4.3 特种设备安全监管工作情况	3	100%	100%	3	100%
	3.4.4 加强产品质量监管工作情况	3	100%	100%	3	100%

二级指标	三级指标	权重	目标值	业绩值	得分	得分率
产出类指标合计		30			28.5	95%

3.1.1 部门整体项目完成率：该指标是部门整体项目开展完成情况，用以反映和考核部门当年项目开展的完成程度。通过查阅郸城县市场监督管理局相关资料，郸城县市场监督管理局 2021 年度项目均按照计划完成。本指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

3.2.1 疫情防控监管情况：郸城县市场监督管理局 2021 年紧紧抓住零售药店、进口冷链食品等重点环节，加大对零售药店的巡查力度，严格落实退热药禁售，抗生素、抗病毒、止咳类药品实名登记制度。开展进口冷链食品专项行动，推进“豫冷链”食品追溯系统推广应用，对进口冷链食品生产经营单位监督检查全覆盖，将所有进口冷链食品纳入总管理。本指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

3.3.1 优化市场准入准出工作完成情况：部门本年度缩短市场准入办结时限，办结时限由原承诺的 5 个工作日缩短为 1 至 3 个工作日，申请人材料齐全、符合法定形式的当日办结。企业登记实施全程电子化申请和大厅登记窗口申请相结合，为企业办理营业执照一切费用全免，切实减少企业成本。本指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

3.3.2 推进全县“双随机、一公开”监管全覆盖工作完成情况：

部门本年度推动 25 家部门建立健全双随机抽查事项清单、执法检查人员库、社会组织名录库和“双随机、一公开”实施细则。不断完善“双随机、一公开”联席制度。制定郸城县专项行动方案，年报率达到 95%。本指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

3.3.3 强化知识产权保护工作情况：部门本年度邀请知名专家深入企业进行高价值专利讲座 2 次，引导企业制定知识产权战略，持续提升知识产权创造质量。本指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

3.3.4 开展万人助万企活动完成情况：针对分包企业，成立专业帮扶团队，团队由主要领导挂帅，抽调技术专家、业务精英参与。迅速与企业负责人对接，了解企业当前发展过程中面临的痛点、堵点、难点、重点。从市场监管本职职能出发，介绍相关的惠企政策，指导企业强化商标、专利等知识产权保护，结合产品生产工艺及企业建设现状，邀请省局专家进行现场指导，对企业工艺流程、车间布局、设备安置提出了合理化建议，鼓励企业科技创新、产品更新。本指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

3.4.1 监督管理食品安全工作情况：开展校园及校园周边、冷藏冷冻食品、进口食品、水产品等重点领域专项整治。全面实施进口冷链食品追溯系统，建立健全进口冷链食品集中监管总仓管理体系，检查食品生产经营单位及抽检食品质量，合格率达到 95%。但

市场上仍然存在食品安全隐患。本指标满分 3 分，实际得分 1.5 分，得分率 50%。

3.4.2 监督检查疾病预防控制机构和接种单位工作情况：部门本年度以新冠病毒疫苗为重点，加强对疾病预防控制机构和接种单位专项监督检查力度。采取飞行检查、跟踪检查等方式，对辖区内药械零售、使用单位实施全覆盖监督检查。严厉查处超范围经营、非法渠道购进药械、销售使用假劣药械等违法违规行为。依据评分标准，本指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

3.4.3 特种设备安全监管工作情况：重点检查油气输送管道、危险化学品等特种设备使用单位，重点督查防泄漏、防爆炸、防中毒、防坠落等防范措施落实，突出学校、医院、商超、车站、文化娱乐等人员密集的公共场所。依据评分标准，本指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

3.4.4 加强产品质量监管工作情况：完善工业产品全链条监管工作机制，增加重点消费品、工业产品及涉生态环保类产品抽查批次，组织开展电动自行车、电线电缆、建材、水泥、老年用品、眼镜等专项整治。依据评分标准，本指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

（四）效果类绩效分析

效果类指标主要包括从经济效益、社会效益、可持续效益和服

务对象满意度四方面对部门整体支出效果进行分析评价。部门效果指标权重 30 分，实际得分 30 分，得分率为 100.00%。效果类指标分析评价情况详见表 4-4。

表 4-4 效果类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	业绩值	得分	得分率
4.1 经济效益	4.1.1 专利权质押备案登记金额	10	增加	增加	10	100%
4.2 社会效益	4.2.1 重特大食品安全事故发生数	5	未发生	未发生	5	100%
	4.2.2 不合格产品及企业曝光率	5	100%	100%	5	100%
4.3 可持续效益	4.3.1 提高社会各界的知识产权意识	5	提高	提高	5	100%
4.4 服务对象满意度	4.4.1 市民对市场监督管理满意度	5	≥90%	96.4%	5	100%
效果类指标合计		30	-	-	30	100%

4.1.1 专利权质押备案登记金额：根据近 2 年专利申请量对比综合性判断，同比增加，依据评分标准，本指标满分 10 分，实际得分 10 分，得分率 100%。

4.2.1 重特大食品安全事故发生数：经评价组实地调研及市场监督管理局所提供的资料，2021 年度未发生重特大食品安全事故。依据评分标准，本指标满分 5 分，实际得分 5 分，得分率 100%。

4.2.2 不合格产品及企业曝光率：根据评价组实地调研及市场监督管理局所提供的资料，不合格产品及企业曝光率为 100%。依

据评分标准，本指标满分 5 分，实际得分 5 分，得分率 100%。

4.3.1 提高社会各界的知识产权意识：评价组通过实地调研结合市场监督管理局所提供的资料，根据近 2 年年专利申请量对比综合性判断，同比增加，提高了社会各界的知识产权意识。依据评分标准，本指标满分 5 分，实际得分 5 分，得分率 100%。

4.4.1 市民对市场监督管理满意度：该指标考核服务对象满意度情况。评价组共发放有效满意度调查问卷 114 份，综合满意度为 96.4%，依据评分标准，本指标满分 5 分，实际得分 5 分，得分率 100%。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验做法

健全完善各项工作制度，保障部门实现履职效益。郸城县市场监督管理局每年都要对各项工作任务涉及的制度规范进行完善，2021 年制定或完善了《考勤管理制度》《财务收支管理制度》《预算管理制度》《收入管理制度》《资产管理制度》《档案管理制度》等制度。在文件中明确了各个环节、各个岗位的人员分工和安全责任等内容，为部门各项工作的正常开展和实现履职效益奠定了基础。

（二）存在问题

1.部门工作规划不够明确

(1) 部门制定的工作计划及年度重点工作计划等，没有明确各股室年度具体工作计划及职责分工。

(2) 工作任务不具体，部分任务目标未细化量化。郸城县市场监督管理局根据《2021 年郸城县市场监督管理工作要点》文件实施年度工作，但部分任务内容较宽泛，以“加强”“提高”等作为任务目标。一方面，不利于单位工作分阶段分目标地具体执行。另一方面，不利于对完成情况进行量化核查，对执行效果进行考核。

2.日常巡查力度不强，市场监督管理有待提升

评价组在郸城县市场监督管理局相关负责人的协调下，随同市场食品安全巡查队小组进行市场巡查，在巡查过程中发现：一是部分饭店存在环境卫生脏乱现象；二是部分饭店使用过期调味品，如过期酱油、过期生抽、过期蚝油等。究其原因因为巡查队日常巡查力度不足，对于市场上存在的食品安全隐患未及时查出，导致存在以上现象。

3.绩效管理方面存在不足

(1) 绩效目标及绩效指标填报质量有待加强

绩效指标编制不完整。主要原因是股室预算绩效管理理念还未深入，预算绩效管理主体意识不强，部门未将预算绩效管理作为加强预算管理、提升资金使用绩效的有效管理模式，绩效管理工作大都为被动应付，存在被财政推着走的情况。

（2）编制绩效目标的不确定因素较多，绩效指标设置难以全面涵盖。

由于预算编制绩效目标时间（上年底）与每年工作重点、安排时间（当年初）有偏差，绩效目标设置出现漏项、过时项，不能反映当年绩效目标任务。

六、有关建议

（一）制定部门工作计划，保障目标执行和落地

一是将部门年度工作要点进行细化分解，目标可实现、可衡量、可完成；二是应分解落实年度工作任务和目标，多措并举，落实发展规划；三是应建立对目标进行责任分解和管理的相关工作机制，目标管理工作机制应当科学、合理，能有效保障目标执行。

（二）健全监管机制，加大巡查力度

一是建立健全市场日常巡查制度，完善巡查台账，提供对食品生产经营活动的日常监督检查制度保障，规范日常监督检查行为，促进监督管理职责到位；二是应当根据食品类别、企业规模、管理水平、食品安全状况、信用档案记录等因素，编制年度日常监督检查计划，实施食品安全风险管理。日常监督检查计划应当包括检查事项、检查方式、检查频次以及抽检食品种类、抽查比例等内容。检查计划应当向社会公开；三是加大巡查力度。通过调整巡查频次，增加巡查人员等方式，加大对市场的巡查力度，遏制违规行为的发

生；四是严厉打击销售过期变质、有毒有害、“三无”食品等违法行为，加大违法案件查处力度，保障市场食品安全，营造良好的市场食品安全环境。

（三）增强绩效管理意识，提升绩效管理水平

1.加大宣传力度，强化部门预算绩效管理意识

采取集中学习、培训等方式，加大对业务股室预算绩效管理的培训力度，提高预算绩效管理的重要性认识，加强业务知识学习，让预算绩效管理渗透到各项资金中，发挥资金使用效益。

2.不断改进和细化绩效目标内容及指标体系

在项目实施过程中，需不断改进和细化绩效目标内容及指标体系，根据工作重心作出相应调整，切实推动绩效目标任务的顺利完成。

七、附件

附件一：绩效评价指标体系得分表

附件二：社会调查问卷分析

附件一：绩效评价指标体系得分表

郸城县市场监督管理局部门整体指标体系得分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评分标准	得分
投入	目标设定	绩效目标合理性	2	①符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划； ②符合部门“三定”方案确定的职责； ③符合部门制定的中长期实施规划； ④目标值设置符合年度工作实际。具备一个得分要素得0.5分。	2
		绩效指标明确性	2	①将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务； ②通过清晰、可衡量的指标值予以体现。 ③与部门年度的任务数或计划数相对应； ④与本年度部门预算资金相匹配。具备一个得分要素得0.5分。	1
		绩效目标覆盖率	1	目标覆盖率=实际申报绩效目标项目资金总额/部门项目资金预算总额×100%。覆盖率为100%得满分，否则不得分。	1
		预算编制完整性	3	①收入预算编制足额，将所有部门预算收入全部编入收入预算； ②支付预算编制科学，人员经费按标准、公用经费按定额、专项经费按项目分别分类编制； ③所有财政性资金及其配套资金采购货物、工程和服务支出编制了政府采购预算； 具备一个得分要素得1分	3
	预算编制	在职人员控制率	2	在职人员控制率=(在职人员数/在编人数)×100%；若≤100%，计满分；否则每超过1%，扣5%权重分值，扣完为止。 在职人员数：部门实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。在编人数：机构在职人员享有行政事业编制的人数。	2
		“三公经费”变动率	2	“三公经费”变动率=[(2021年“三公经费”总额-2020年“三公经费”总额)/2020年“三公经费”总额]×100%。“三公经费”变动率≤0，计满分；每高于1%，扣5%权重分值，扣完为止。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务招待费。	2
		重点支出安排率	3	重点支出安排率=(重点项目支出/项目总支出)×100%。重点支出安排率大于2020年重点支出安排率，计满分，每下降1%，扣5%权重分值，扣完为止。 重点项目支出：部门（单位）年度预算安排的，与本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响、党委政府关心或社会关注的项目支出总额。项目总支出：部门年度预算安排的项目支出总额。	3

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评分标准	得分
过程	预算执行	预算执行率	2	预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算执行率≥95%，计满分；每下浮1%，扣5%权重分值，扣完为止。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。	2
		预算调整率	2	预算调整率=预算调整数/年初预算数×100%。调整率10%以内的计满分，每上浮1%，扣5%权重分值，扣完为止。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和。	2
		公用经费控制率	2	公用经费控制率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。公用经费控制率≤100%，计满分；每上浮1%，扣5%权重分值，扣完为止。	2
		“三公经费”控制率	2	“三公经费”控制率=(实际支出“三公经费”总额/预算安排“三公经费”总额)×100%。“三公经费”控制率≤100%的记满分，大于100%不得分。	2
		政府采购执行率	2	政府采购执行率=(部门本年度实际政府采购金额/部门本年度应实施政府采购预算金额)×100%，执行率为100%，计满分；每低于1%，扣5%权重分值，扣完为止。	2
	预算管理	内部控制	1	①单位建立健全预算编制、审批、执行、决算与评价等预算内容管理制度； ②单位建立健全收入、支出内部管理制度； ③单位建立健全政府采购预算与计划管理、政府采购活动管理、验收管理等政府采购内部管理制度； ④单位健全的资产管理制度； ⑤基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。 具备一个得分要素得0.2分。	1
		资金使用合规性	4	①财务核算符合财经法规和财务管理制度及专项资金管理有关规定； ②资金的拨付有完整的审批程序和手续； ③符合部门预算批复的用途； ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 具备一个得分要素得1分，不符合要素④不得分。	4
		预决算信息公开性	1	①按规定内容公开预决算信息； ②按规定时限公开预决算信息。预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。 具备一个得分要素得0.5分。	1
	资产管理	资产管理规范性	2	①资产保存完整； ②资产配置合理； ③资产处置规范； ④资产账务管理合规、账实相符； 具备一个得分要素得0.5分。	2

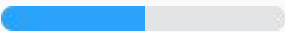
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评分标准	得分
		固定资产利用率	2	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。利用率为100%计满分，每降1%，扣5%分值，扣完为止。	2
	业务管理	业务管理制度健全性	3	①已制定或具有相应的业务管理制度； ②业务管理制度合法、合规、完整。 具备一个得分要素得1.5分。	1.5
		制度执行有效性	2	①遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目申请、审核、评议、审批、发放程序符合要求； ③按照业务管理制度执行； ④业务资料及时归档。 具备一个得分要素得0.5分。	1.5
产出	部门整体目标	部门整体项目完成率	3	部门整体项目完成率=（已完成项目数量/部门应完成项目数量）×100%。完成率为100%，计满分；每降低1%，扣5%权重分值，扣完为止。	3
	疫情防控监管	疫情防控监管情况	3	①紧紧抓住零售药店、进口冷链食品等重点环节，加大对零售药店的巡查力度，严格落实退热药禁售，抗生素、抗病毒、止咳类药品实名登记制度。 ②开展进口冷链食品专项行动，推进“豫冷链”食品追溯系统推广应用，对进口冷链食品生产经营单位监督检查全覆盖，将所有进口冷链食品纳入总管理。 具备一个得分要素得1.5分，否则不得分。	3
	优化营商环境	优化市场准入准出工作完成情况	3	①缩短市场准入办结时限，办结时限由原承诺的5个工作日缩短为1至3个工作日，申请人材料齐全、符合法定形式的当日办结。 ②企业登记实施全程电子化申请和大厅登记窗口申请相结合，全程电子化推行“最多跑一趟”。 ③为企业办理营业执照一切费用全免，切实减少企业成本。 具备一个得分要素得1分，否则不得分。	3
		推进全县“双随机、一公开”监管全覆盖工作完成情况	3	①推动25家部门建立健全双随机抽查事项清单、执法检查人员库、社会组织名录库和“双随机、一公开”实施细则。不断完善“双随机、一公开”联席制度。 ②制定郸城县专项行动方案。年报率达到90%以上。 具备一个得分要素得1.5分，否则不得分。	3
		强化知识产权保护工作完成情况	3	邀请知名专家深入企业进行高价值专利讲座2次，引导企业制定知识产权战略，持续提升知识产权创造质量。符合上述工作要求得满分，否则不得分。	3
		开展万人助万企活动完成情况	3	①针对分包企业，成立专业帮扶团队，团队由主要领导挂帅，抽调技术专家、业务精英参与。 ②迅速与企业负责人对接，了解企业当前发展过程中面临的痛点、堵点、难点、重点。 ③从市场监管本职能出发，介绍相关的惠企政策，指导企业强化商标、专利等知识产权保护，结合产品生产工艺及企业建设现状，邀请省局专家进行现场指导，对企业工艺流程、车间布局、设备安置提出了合理化建议，鼓励企业科技创新、产品更新。	3

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评分标准	得分
				具备一个得分要素得 1 分，否则不得分。	
	筑牢安全底线	监督管理食品安全工作情况	3	①开展校园及校园周边、冷藏冷冻食品、进口食品、水产品等重点领域专项整治。 ②全面实施进口冷链食品追溯系统，建立健全进口冷链食品集中监管总仓管理体系，检查食品生产经营单位及抽检食品质量，合格率达到 95%。 具备一个得分要素得 1.5 分，否则不得分。	1.5
		监督检查疾病预防控制机构和接种单位工作情况	3	①以新冠病毒疫苗为重点，加强对疾病预防控制机构和接种单位专项监督检查力度。 ②采取飞行检查、跟踪检查等方式，对辖区内药械零售、使用单位实施全覆盖监督检查。 ③严厉查处超范围经营、非法渠道购进药械、销售使用假劣药械等违法违规行为。 具备一个得分要素得 1 分，否则不得分。	3
		特种设备安全监管工作情况	3	重点检查油气输送管道、危险化学品等特种设备使用单位，重点督查防泄漏、防爆炸、防中毒、防坠落等防范措施落实，突出学校、医院、商超、车站、文化娱乐等人员密集的公共场所。 符合上述工作要求得满分，否则不得分。	3
		加强产品质量监管工作情况	3	完善工业产品全链条监管工作机制，增加重点消费品、工业产品及涉生态环保类产品抽查批次，组织开展电动自行车、电缆电线、建材、水泥、老年用品、眼镜等专项整治。 符合上述工作要求得满分，否则不得分。	3
效益	经济效益	专利权质押备案登记金额	10	根据近 2 年专利申请量对比综合性判断，同比增加满分，同比下降按比例扣分。	10
	社会效益	重特大食品安全事故发生数	5	目标值不发生重特大食品安全事故，本年未发生，达到目标得满分，未达到目标不得分。	5
		不合格产品及企业曝光率	5	目标值 100%，完成值 100%，达到目标得满分，未达到目标按比例得分。	5
	可持续效益	提高社会各界的知识产权意识	5	根据近 2 年年专利申请量对比综合性判断，同比增加得满分，同比下降按比例扣分。	5
	服务对象满意度	市民对市场监督管理满意度	5	满意度=[（非常满意个数×100%+一般满意个数×80%+无感数×60%+不满意个数×40%+非常不满意数×0%）/调查问卷问题总数]×100%。 满意度≥90%得满分，每降低 1%，扣除相应权重分的 5%，扣完为止。	5
合计			100		95.5

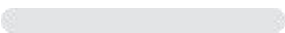
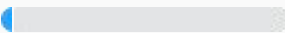
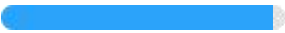
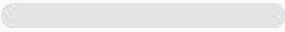
附件二：满意度调查分析报告

郸城县市场监督管理局部门整体绩效评价社会公众调查问卷

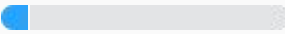
1. 您的性别？

选项	小计	比例
男	26	 49.06%
女	27	 50.98%
本题有效填写人次	53	

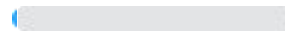
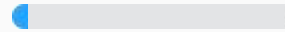
2. 您所处的年龄阶段？

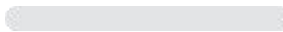
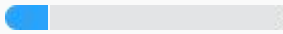
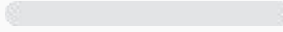
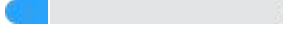
选项	小计	比例
18 岁以下	0	 0%
18 岁-25 岁	2	 3.77%
25 岁-60 岁	51	 96.23%
60 岁以上	0	 0%
本题有效填写人次	53	

3. 您目前生活或者工作所在的地址？

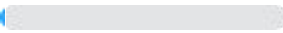
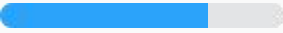
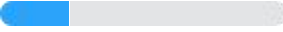
选项	小计	比例
本县人且现在本县	47	 88.68%
本县人且现在外地	5	 9.43%
外地人且现在本县	1	 1.89%
本题有效填写人次	53	

4. 您的职业？

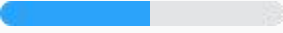
选项	小计	比例
在校学生	1	 1.89%
创业者	3	 5.66%

选项	小计	比例
农民	0	 0%
务工人员	8	 15.09%
公务人员	33	 62.26%
退休人员	0	 0%
其他	8	 15.09%
本题有效填写人次	53	

5. 您对鄞城县市场监督管理局的工作职能是否了解？

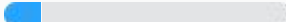
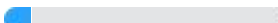
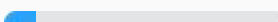
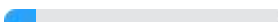
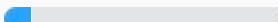
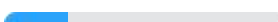
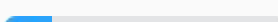
选项	小计	比例
不了解	1	 1.89%
了解	39	 73.58%
非常了解	13	 24.53%
本题有效填写人次	53	

6. 您是通过何种渠道了解到鄞城县市场监督管理局的工作职责的？

选项	小计	比例
传媒	29	 54.72%
网络	32	 60.38%
市场监督管理部门的宣传	46	 86.79%
其他途径	28	 52.83%
本题有效填写人次	53	

7. 在 2021 年您遇到过食品安全问题吗？具体有哪些？

选项	小计	比例
没遇到过（排他项）	38	 71.7%

选项	小计	比例
食品过期、变质	7	 13.21%
违规使用添加剂	5	 9.43%
“三无产品”	6	 11.32%
虚假错误标识标签、虚假或夸大宣传	6	 11.32%
农药高残留、疑似食物中毒	5	 9.43%
以假充真、以次充好	12	 22.64%
其他	9	 16.98%
本题有效填写人次	53	

8. 您对各种正规渠道购买到的药品质量是否满意？

选项	小计	比例
非常满意	30	 56.6%
比较满意	19	 35.85%
基本满意	4	 7.55%
不满意	0	0%
本题有效填写人次	53	

鄞城县市场监督管理局部门整体绩效评价市场经营主体调查问卷

1. 您从事的工作属于哪种市场经营主体类型？

选项	小计	比例
生产企业	7	11.48%
经营企业	37	60.66%
医疗机构	3	4.92%
其他	14	22.95%
本题有效填写人次	61	

2. 您的学历是？

选项	小计	比例
研究生及以上	1	1.64%
本科	17	27.87%
专科	19	31.15%
高中及以下	24	39.34%
本题有效填写人次	61	

3. 您认为鄞城县市场监督管理局的工作职能有哪些？（多选）

选项	小计	比例
负责全县市场主体统一登记注册	54	88.52%
负责产（商）品质量监管	53	86.89%
打击传销、规范直销	44	72.13%
负责食品安全、药品安全、化妆品质量等监督管理	53	86.89%
负责知识产权战略、规划的制定，负责知识产权的保护，负责组织指导商标、	42	68.85%

选项	小计	比例
专利执法工作		
负责特种设备安全监督管理	41	67.21%
本题有效填写人次	61	

4. 郸城县市场监督管理局是否有对您的生产经营活动进行监督检查？

选项	小计	比例
是	60	98.36%
否	1	1.64%
本题有效填写人次	61	

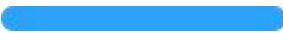
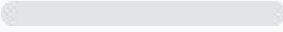
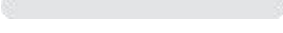
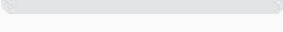
5. 您对郸城县市场监督管理局的工作职能是通过何种渠道了解的？

选项	小计	比例
亲身经历	53	86.89%
新闻媒体	31	50.82%
网络宣传	31	50.82%
其他	20	32.79%
本题有效填写人次	61	

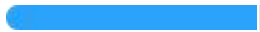
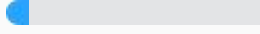
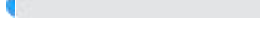
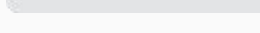
6. 郸城县市场监督管理局是否定期或者不定期对您企业的生产经营活动进行检查？

选项	小计	比例
是	59	96.72%
否	2	3.28%
本题有效填写人次	61	

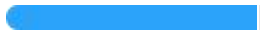
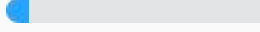
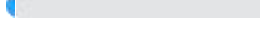
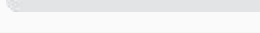
7. 您对鄞城县市场监督管理局行政审批（许可）窗口办事效率和服务态度评价？

选项	小计	比例
服务态度好，办事效率高	61	 100%
服务态度好，办事效率低	0	 0%
服务态度差，办事效率低	0	 0%
不了解	0	 0%
本题有效填写人次	61	

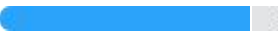
8. 您对鄞城县市场监督管理局行政执法人员在执法文明、形象方面的评价是？

选项	小计	比例
非常满意	54	 88.52%
比较满意	5	 8.2%
基本满意	2	 3.28%
不满意	0	 0%
本题有效填写人次	61	

9. 您对鄞城县市场监督管理局在执法规范、公正方面的评价是？

选项	小计	比例
非常满意	54	 88.52%
比较满意	5	 8.2%
基本满意	2	 3.28%
不满意	0	 0%
本题有效填写人次	61	

10. 您对郸城县市场监督管理局行政执法人员在执法透明、廉洁方面的评价是？

选项	小计	比例
非常满意	54	 88.52%
比较满意	5	 8.2%
基本满意	2	 3.28%
不满意	0	 0%
本题有效填写人次	61	

11. 您对郸城县市场监督管理局在疫情防控期间履行食品药品、医护用品、生活必需品等方面的质量监管和价格监管工作评价？

选项	小计	比例
监督到位，群众满意	60	 98.36%
监督不到位，群众不满意	0	 0%
不了解	1	 1.64%
本题有效填写人次	61	